Místo poskytovaného vzdělávání (zakroužkujte/vymažte): Karviná / Ostrava / Zlín

**Žádost o vystavení duplikátu vysvědčení**

Údaje o žadateli:

Příjmení a jméno: ............................................................... Rodné příjmení u žen:………………………..

Datum narození: ................................................................. Rodné číslo:………………………….............

Bydliště:……………………………………………………………………………………………….

Telefon: .............................................................................. E-mail:……………………………….............

Údaje potřebné k vystavení duplikátu:

Žádám o vystavení duplikátu:

**a) ročníkového (ročníkových) vysvědčení** **b) maturitního vysvědčení**

 za 1. ročník studia

 za 2. ročník studia

 za 3. ročník studia

 za 4. ročník studia

Obor studia:……………………………………………………………………………………………

Rok ukončení studia (u maturitního vysvědčení)…………………………………...

Školní rok a třída (u ročníkových vysvědčení):……………………………………………………….

Duplikát si vyzvednu osobně: ANO – NE \*)

Duplikát prosím zaslat poštou (poštovné ve výši 90 Kč) : ANO – NE \*)

Poplatek za vystavení duplikátu ve výši Kč 100 Kč. Platba převodem na účet č.ú. 19-3488180247/0100

(do poznámky pro příjemce uveďte své jméno a příjmení – stejnopis)

\*) nehodící škrtněte

V……………………………. dne …………………… ………………………………

podpis žadatele



***Duplikát vysvědčení Vám bude vystaven až******po uhrazení výše uvedené částky. Jestliže žádáte zaslání duplikátu poštou, je nutné k ceně duplikátu uhradit i poštovné 90 Kč.***